

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 22 от 27.08.2013

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 29 от 03.09.2013

Директор
ЧОУ «ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»

Николаева Е.М.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ЧОУ «ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет создается и действует в качестве органа самоуправления с целью демократизации системы управления учреждением.

1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.5. Положение о Педагогическом совете школы принимается на Педагогическом совете. Срок действия не ограничен.

2. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- разработка, обсуждение и утверждение программ, проектов и планов развития образовательного учреждения, касающихся образовательного и воспитательного процесса, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития Учреждения;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- содействие деятельности методических объединений;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива;
- участие в разработке практических решений, направленных на реализацию целей Учреждения на основе анализа деятельности всех участников педагогического процесса и всех служб Учреждения;
- принятие организационных решений (формы аттестации, экзамены, переводы учащихся и т. д.);
- изучение научно-педагогических российских и зарубежных достижений;
- рассмотрение вопросов аттестации и поощрения педагогов;
- участие в решении профессиональных конфликтных ситуаций;
- участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях и т.п.;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции Педагогического совета директором.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов

- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- Обращаться:
 - к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
 - в другие учреждения и организации.
- Приглашать на свои заседания:
 - учащихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;
 - любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- Разрабатывать:
 - настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
 - критерии оценивания результатов обучения;
 - требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;
 - другие локальные акты школы по вопросам образования.
- Рекомендовать:
 - к публикации разработки работников школы;
 - повышение квалификации работникам школы;
 - представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

В необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования; родители обучающихся; представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, не реже одного раза в четыре месяца.

4.3. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании членов Педагогического совета. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета

4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется повестка дня и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.