

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»**

**«ПРИНЯТ»**

на Педагогическом совете  
протокол № 5 от 16.06.2022

С учетом мнения Совета обучающихся,  
протокол № 2 от 20.05.2022

С учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,  
протокол № 2 от 20.05.2022

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ЧОУ «ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»

\_\_\_\_\_  
Е.М. Николаева  
Приказ № 87 от 01.07.2022

**План работы  
по подготовке обучающихся  
к государственной итоговой аттестации  
в форме ОГЭ и ЕГЭ  
на 2022/2023 учебный год**

## **Оглавление**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ 9 И 11 КЛАССОВ К ГИА В ФОРМЕ ОГЭ И ЕГЭ .....	5
ЦИКЛОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ К ГИА В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ .....	6
ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ГИА В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ .....	15

## Общие положения

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

ГИА по программам основного общего образования и по программам среднего общего образования строится на основании нормативных документов<sup>1</sup>:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
2. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.05.2022 г. №04-111 "Разъяснения об особенностях проведения ГИА в 2022 году"
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.04.2022 г. №230/515 "Об особенностях проведения ГИА в 2022 году"
4. Распоряжение Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.07.2019 г. №1122-10 "Об утверждении методики определения минимального количества баллов ЕГЭ, подтверждающее освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов, необходимого для поступления в ОО высшего образования"
5. Распоряжение Комитета по образованию от 19.04.2022 г. №831-р "Об утверждении Положения о конфликтной комиссии Санкт-Петербурга при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (2022)"
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.03.2022 г. №128/387 "О внесении изменений в приказы "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ОГЭ и ГВЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году""

---

<sup>1</sup> В течение учебного года нормативная база будет дополняться текущими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2022/2023 учебном году. Данные документы (ссылки на документы) будут размещаться на сайте школы в разделе «ГИА-2023», а также на официальных информационных порталах [www.ege.spb.ru](http://www.ege.spb.ru), [www.ege.edu.ru](http://www.ege.edu.ru), [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)

7. Распоряжение Комитета по образованию от 17.03.2022 г. №502-р "Об утверждении минимального количества баллов и шкал пересчета первичного балла за выполнение ЭР по учебным предметам при проведении ГИА-9 в СПб в 2022 году"
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.11.2021 г. №836/1481 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ОГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году"
9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.11.2021 г. №834/1479 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ЕГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году"

Процесс подготовки обучающихся к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ имеет следующие составляющие:

1. Информирование о правилах поведения на экзаменах в форме ОГЭ и ЕГЭ, правилах заполнения бланков, подачи апелляций, о сроках проведения и продолжительности данных экзаменов и т.д.
2. Готовность к сдаче обязательных предметов (русский язык и математика в 9 классе и русский язык 11 классе), влияющих на возможность получения аттестата.
3. Готовность к сдаче предметов по выбору в 9 и 11 классах в форме ОГЭ (если таковой формат будет применен) и ЕГЭ.
4. Сопровождение при подготовке и защите индивидуальных проектов обучающимися 9 и 11 классов.
5. Психологическая готовность к экзаменационному процессу.

## **Организация учебно-воспитательного процесса по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ**

Цель:

Подготовка обучающихся школы к успешному прохождению ГИА.

Задачи:

1. Всесторонняя работа по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к прохождению ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.
2. Своевременное ознакомление всех участников ГИА (выпускников, родителей выпускников (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, учителей) с нормативной базой при сдаче ГИА.
3. Психолого-педагогическое обеспечение подготовки обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (выпускников) к прохождению ГИА.
4. Организация учебного процесса в контексте подготовки к ГИА, учет выбора предметов обучающимися 9 и 11 классов.
5. Консультативная помощь обучающимся 9 класса при работе над индивидуальными проектами.
6. Консультативная помощь в подготовке к ГИА учителей-предметников, на основе рекомендованных ФИПИ КИМов по выбранным и обязательным предметам.

Основные направления деятельности школы в рамках подготовки обучающихся к ГИА в 2022-2023 учебном году:

1. Работа с нормативно-правовой базой.
2. Работа с обучающимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
3. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся 9 и 11 классов.
4. Работа с учителями-предметникам, чьи дисциплины выбраны (заявлены) обучающимся для сдачи экзаменов, учителями-руководителями индивидуальных проектов (у обучающихся 9 и 11 классов).
5. Работа с классными руководителями 9 и 11 классов.
6. Работа педагога-психолога с обучающимися, учителями, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## Циклограмма организации подготовки к ГИА в 2022/2023 учебном году

Вид деятельности	Наименование мероприятия	Ответственные
<b>Август</b>		
Организационно-методическая работа	Формирование отчета о сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 2021/2022 учебном году. Анализ результатов, полученных при сдаче ОГЭ и ЕГЭ за предыдущие три учебных года	Заместитель директора по УВР
<b>Сентябрь</b>		
Организационно-методическая работа	Пополнение банка учебно-методических материалов для подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР, методическая служба школы, учителя-предметники
	Формирование графика консультаций по предметам, выбранным обучающимися для ГИА в 9 и 11 классах, планирование работы по индивидуальным проектам обучающихся 9 и 11 классов	Методическая служба школы, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Проведение заседаний МО учителей школы по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ	Методическая служба школы, председатели МО
	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам ГИА-2023	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
	Работа с классными руководителями по вопросу подготовки классного собрания обучающихся и родительского собрания в 9 и 11 классах	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	Сбор базы предварительных данных об экзаменах ГИА в 9 классе (по выбору) и в 11 классе (по выбору)	Классные руководители, зам. директора по УВР
	Работа педагога-психологами с обучающимися 9 и 11 классов в рамках психолого-педагогической подготовки к ГИА	Педагог-психолог
Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке к прохождению ГИА, по подготовке индивидуальных проектов обучающимися 9 и 11 классов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

<b>Октябрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Обновление информационных стендов для обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся «Готовимся к ОГЭ», «Готовимся к ЕГЭ»	Классные руководители 9 и 11 классов
	Контроль учебной нагрузки обучающихся 9 и 11 классах в рамках подготовки к ГИА	Педагог-психолог, зам. директора по УВР
	Сбор информации: 1. О выборе обучающимися предметов для прохождения ГИА 2. О личных данных обучающихся	Зам. директора по УВР
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Проведение совещаний с председателями методических объединений учителей школы по вопросам подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
	Работа с классными руководителями 9 и 11 классов по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА)	Зам. директора по УВР
	Контроль за проведением консультативной работы учителей-предметников по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА, за работой над индивидуальными проектами обучающихся 9 и 11 классов, за подготовкой к устному собеседованию по русскому языку в 9 классе	Методическая служба школы, зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Проведение классных часов с обучающимися 9 и 11 классов по вопросам прохождения ГИА в 2023 году (подпись)	Классные руководители, зам. директора по УВР
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Проведение родительских собраний в 9 и 11 классах по вопросам, связанным с государственной итоговой аттестацией 2022/2023 учебном году	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) обучающихся 9 и 11 классов по вопросам подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
<b>Ноябрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Формирование электронной базы, запрашиваемой для сдачи в ПараГраФе	Зам. директора по УВР, ответственный за сдачу базы ПараГраФ

	Подготовка раздаточных материалов-памяток для выпускников и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по технологии проведения ГИА в 2023 году	Зам. директора по УВР, ответственный за сдачу базы ПараГраФ
	Подготовка материалов для проведения промежуточного мониторинга в 9 и 11 классах по предметам, выбранным обучающимися для прохождения ГИА	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Подготовка материалов для написания сочинения в 11 классе	Председатель МО учителей филологического цикла
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Информирование по подготовке обучающихся к ГИА. Рекомендации по использованию демонстрационных вариантов КИМов в режиме онлайн	Зам. директора по УВР
	Контроль за проведением консультативной работы по подготовке обучающихся к ГИА, за работой по подготовке индивидуальных проектов обучающимися 9 и 11 классов	Зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Сбор информации и формирование списков по результатам предварительного выбора предметов для сдачи ЕГЭ обучающимися 10 класса. Подготовка к написанию итогового сочинения (пробного)	Классные руководители, зам. директора по УВР
	Контроль успеваемости обучающихся 9 и 11 классов по предметам, выбранным для прохождения ОГЭ и ЕГЭ	Классные руководители, зам. директора по УВР
	Психолого-педагогические сопровождение подготовки к ГИА: первичное тестирование на выявление уровня тревожности	Педагог-психолог
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Проведение классных собраний и индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР
<b>Декабрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Выверка базы данных ПараГраФа по участникам ЕГЭ и ОГЭ 2022/2023 учебного года	Ответственный за базу ПараГраФ



	Сбор письменных заявлений выпускников из базы ПараГраФа по сдаче экзаменов	Ответственный за базу ПараГраФ
	Подготовка справки в рамках ВШК по результатам проведения пробных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Работа с классными руководителями и учителями–предметниками в рамках подготовки к ГИА (консультативная, информационная)	Зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Психологическая подготовка к ГИА: индивидуальные консультации педагога-психолога обучающихся (по заявкам)	Педагог-психолог
	Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ в рамках ВШК	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Проведение родительских собраний в 9 и 11 классах. Оформление протоколов родительских собраний	Классные руководители, учителя-предметники, зам. директора по УВР, методическая служба школы
<b>Январь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Проведение совещаний и заседаний МО учителей школы по результатам написания пробных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ	Методическая служба школы, председатели МО, зам. директора по УВР
	Формирование окончательного варианта базы ЕГЭ и ОГЭ ПараГраФа	Ответственный за базу ПараГраФ
	Подготовка к написанию итогового сочинения как допуска к ГИА в 11 классе	Зам. директора по УВР, члены комиссии по написанию сочинения
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Совещание с учителями-предметниками: работа по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР
	Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения и закрепления материала в рамках подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
<b>Работа с обучающимися</b>	Заполнение бланков ЕГЭ и ОГЭ (тренировочное), консультативная работа по оформлению индивидуальных проектов обучающимися 9 и 11 классов, консультативная работа в рамках подготовки к устному собеседованию по русскому языку в 9 классе	Учителя-предметники
	Сбор письменных заявлений из базы ПараГраФа	Ответственный за базу ПараГраФа

<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР
	Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о результатах проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках ВШК	Классные руководители
<b>Февраль</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Подготовка раздаточных материалов для выпускников – памяток участников ЕГЭ (если будут, то и ОГЭ)	Зам. директора по УВР
	Работа по организации устного собеседования по русскому языку в 9 классе	
	Сбор базы по наблюдателям на ГИА, организаторам на ППЭ	Зам. директора по УВР
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
<b>Работа с обучающимися</b>	Контроль успеваемости по предметам, выбранным для сдачи в формате ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители, зам. директора по УВР
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Консультативная помощь по подготовке обучающихся к ГИА, профориентационная работа по выбору дальнейших учебных заведений (консультации по запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся)	Педагог-психолог, зам. директора по УВР
<b>Март</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Подготовка материалов для проведения итогового внешнего мониторинга в рамках ВШК по подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, методическая служба школы, председатели МО
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Контроль деятельности учителей-предметников и классных руководителей по подготовке обучающихся к проведению ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Педагог-психолог
	Тренировка по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ, выполнение заданий экзаменационных работ по выбранным	Учителя-предметники

	предметам на разных этапах уроков, работа над индивидуальными проектами обучающихся 9 класса	
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Зам. директора по УВР
<b>Апрель</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Подготовка справки о результатах проведения мониторинга (пробные ОГЭ и ЕГЭ в рамках ВШК), оформление стендов в фойе, размещение визуальной и текущей документарной информации на сайте школы	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Оформление сводной ведомости сдачи экзаменов, назначение сопровождающих на ЕГЭ и ОГЭ, проведение инструктажа сопровождающих.	Зам. директора по УВР
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Контроль за выполнением учебных программ по предметам, которые сдаются в рамках ОГЭ и ЕГЭ	Методическая служба школы
	Работа с классными руководителями по анализу подготовки к ГИА (подготовка материалов для проведения итогового родительского собрания и классных часов)	Зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ГИА	Педагог-психолог
	Проведение классного часа: ответы на вопросы обучающихся, информирование о поступающих нормативных документах, акцентирование внимание учащихся на возможность подачи апелляций и правилах поведения на ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
	Проведение итогового мониторинга по предметам, выбранным обучающимися для сдачи ОГЭ и ЕГЭ	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Проведение совместного собрания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и выпускников в 9 и 11 классах с целью разъяснения вопросов, связанных с ГИА в 2023 году	Зам. директора по УВР, методическая служба школы, классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники, педагог-психолог

	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
<b>Май</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Размещение графиков сдачи ГИА на сайте школы и стендах в классах и фойе школы	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
	Подготовка графика проведения консультаций в экзаменационный период по предметам ГИА в 9 и 11 классах	Зам. директора по УВР
	Проведение Педагогического совета по допуску обучающихся к ГИА за курс основного общего и среднего общего образования	Директор школы, зам. директора по УВР
	Выдача уведомлений на ЕГЭ и ОГЭ выпускникам, допущенным к сдаче ГИА	Зам. директора по УВР, ответственный за базу ПараГраФ
	Инструктивная работа с учителями-предметниками и классными руководителями по вопросам сопровождения обучающихся на ППЭ для сдачи ГИА и подачи апелляций по процедуре проведения ГИА	Зам. директора по УВР
<b>Работа по защите индивидуальных проектов</b>	Организация защиты индивидуальных проектных работ обучающимися 9 и 11 классов	Методическая служба школы, зам. директора по УВР, учителя-предметники
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Согласование графика консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Психологическая подготовка к участию в ГИА всех участников итоговой аттестации	Педагог-психолог
	Организация сопровождения и явки выпускников на ОГЭ и ЕГЭ	Сопровождающие на экзамены (классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники)
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Индивидуальное информирование о ходе ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов

<b>Июнь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Формирование отчетов по результатам сдачи ОГЭ и ЕГЭ обучающимися школы	Зам. директора по УВР
	Формирование сводного аналитического отчета по ГИА за 2022/2023 учебный год	Зам. директора по УВР
	Получение протоколов ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР, отв. за подачу апелляций
	Организация проведения апелляций результатов ОГЭ и ЕГЭ, апелляций по процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ (инструктаж участников ЕГЭ и ОГЭ)	Методическая служба школы
	Организация участия выпускников в резервные сроки в ГИА (по мере необходимости)	Зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Сопровождение на экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники
	Организация участия выпускников в резервные сроки в ГИА (по мере необходимости)	Зам. директора по УВР
<b>В течение учебного года</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Сопровождение подготовки к ГИА нормативной базой (приказы, ведомости, локальные акты, распоряжения)	Зам. директора по УВР
	Своевременное оформление и дополнение информации стендов «Готовимся к ЕГЭ», «Готовимся к ОГЭ», «ЕГЭ-2023», «ОГЭ-2023»	Классные руководители, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, методическая служба школы, педагог-психолог
	Своевременное и регулярное размещение информации по подготовке и проведению ГИА на сайте школы	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Организация участия учителей-предметников, председателей МО учителей школы, заместителей директора в районных совещаниях, семинарах, посвященных ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР
<b>Работа с обучающимися</b>	Профориентационная работа с обучающимися 9-11 классов по подготовке к сдаче ГИА и осознанному выбору предметов для итоговой аттестации	Педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники
	Участие в репетиционных экзаменах, в тестированиях, дистанционных	Методическая служба школы, зам. директора

	тестированиях, олимпиадах, конкурсах	по УВР
<b>Работа с учителями</b>	Работа учителей-предметников по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА, регулярность консультативной работы, анализ динамики подготовки к ГИА, участие в семинарах и совещаниях МО учителей школы и Выборгского района, город, связанных с подготовкой к ГИА	Методическая служба школы, учителя-предметники, председатели МО учителей школы
	Работа по информированию о возможности получения информации о процедуре ЕГЭ и ОГЭ на официальных сайтах (адреса сайтов размещаются на стендах подготовки к ГИА в классах)	Зам. директора по УВР
<b>Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</b>	Работа по разъяснению правил проведения ГИА, прав и обязанностей сторон, участвующих в проведении ГИА, своевременная информационная работа (индивидуальная, на родительских собраниях).	Зам. директора по УВР, методическая служба школы
	Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся не выпускных классов по разъяснению важности участия в ГИА в качестве наблюдателей	Зам. директора по УВР, классные руководители
Использование Интернет-ресурсов и предоставление возможности всем категориям участников ГИА работы с образовательными сайтами: <a href="http://www.ege.spb.ru">www.ege.spb.ru</a> , <a href="http://www.ege.edu.ru">www.ege.edu.ru</a> , <a href="http://www.fipi.ru">www.fipi.ru</a>		

## **Ответственные за выполнение плана работы по подготовке обучающихся к ГИА в 2022/2023 учебном году**

1. Директор школы Николаева Е.М.
2. Зам. директора по УВР, ответственный за проведение ЕГЭ и ОГЭ в школе Гусева Е.Б.
3. Зам. директора по УВР в старшей школе, ответственный за подачу апелляций при прохождении ГИА Кустова М.Н.
4. Педагог-психолог Якушенко А.А.
5. Ответственный за ведение базы ПараГраФ Сафронов И.К.
6. Классные руководители: 9 класса – Крылова Ю.С., 11 класса – Чернина К.М.