

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»

**«ПРИНЯТ»**  
на Педагогическом совете  
протокол №9 от 29.08.2022

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Приказ №91 от 29.08.2022  
Директор ЧОУ «ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»  
\_\_\_\_\_ Николаева Е.М.

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
В ЧОУ «ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»  
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## Цели:

- повышение качества воспитания;
- получение объективной информации о состоянии воспитательного процесса в школе;
- установление степени соответствия фактического состояния воспитательного процесса в школе программируемому.

## Задачи:

- создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель-ученик, руководитель-учитель;
- освоение новых подходов к оценке воспитательных достижений обучающихся;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя;
- совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации.

## СЕНТЯБРЬ

| №   | Вопросы, подлежащие контролю  | Цель контроля   | Объекты контроля   | Формы и методы контроля       | Ответственные лица          | Результаты контроля, место подведения итогов                  |
|---|---|---|--|-------------------------------|-----------------------------|---|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |   |   |  |                               |                             |   |
| 1.  | Работа МО классных руководителей, педагога-психолога на 2022-2023 учебный год | Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям, категории обучающихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач | Педагог-психолог, председатель МО классных руководителей | Персональный, проверка планов | Заместитель директора по ВР | Утвержденные директором планы работы на 2022-2023 учебный год |

|    |   |  |   |  |   |  |
|----|---|--|---|--|---|--|
| 2. | Документация классного руководителя                                     | Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть  | Классные руководители                           | Персональный, проверка планов                            | Заместитель директора по ВР, председатель МО классных руководителей | Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей |
| 3. | Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся | Проведение акции «Здоровье – твоё богатство»   | Классные руководители                           | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах | Заместитель директора по ВР   | Аналитическая справка  |
| 4. | Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма       | Осуществление работы классных руководителей при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения | Классные руководители                           | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах | Заместитель директора по ВР   | Аналитическая справка  |
| 5. | Формирование ученических коллективов пятых классов в период адаптации.  | Определить уровень адаптации воспитанников в 5-ых классах.   | Классные руководители 5-ых классов, психолог.   | Диагностика, посещение мероприятий.                      | Заместитель директора по ВР   | Справка.   |
| 6  | Безопасность жизнедеятельности  | Проверить качество ведения уроков и классных часов по вопросам безопасности  | Классные руководители 1-11 классов, учитель ОБЖ | Анализ документации.                                     | Анализ документации.  | Аналитическая справка.   |
| 7  | Соответствие структуры программ курсов                                  | Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов   | Учителя   | Тематический   | Заместитель директора по ВР   | Анализ соответствия структуры программ курсов                  |

|    |  |  |  |              |                             |  |
|----|--|--|--|--------------|-----------------------------|--|
|    | внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС     | внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания |  |              |                             | внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности |
| 8  | Школьная документация                                    | Оформление журналов внеурочной деятельности. Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов   | Учителя  | Тематический | Заместитель директора по ВР | Справка по итогам проверки качества ведения журналов ВД  |
| 9. | Учет программы воспитания в рабочих программах педагогов | Воспитательное направление в рабочих программах педагогов  | Рабочие программы педагогов (составленные с учетом программы воспитания) | Тематический | Зам.директора по ВР         | Административное совещание, собеседование  |

## ОКТАБРЬ

| №   | Вопросы, подлежащие контролю   | Цель контроля  | Объекты контроля | Формы и методы контроля   | Ответственные лица          | Результаты контроля, место подведения итогов |
|---|--|--|------------------|---|-----------------------------|--|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |  |  |                  |   |                             |  |
| 1.  | Соблюдение требований Устава школы   | Внешний вид обучающихся; опоздания обучающихся на занятия          | Обучающиеся      | Обзорный, посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий  | Заместитель директора по ВР | Анализ на совещании классных руководителей   |
| 2.  | Посещаемость занятий обучающимися  | Выявление обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин  | Обучающиеся      | Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости | Заместитель директора по ВР | Справка                                      |
| 3.  | Изучение детского коллектива: 5 класс  | анализ состояния диагностической работы педагога-психолога.        | Педагог-психолог | Анализ документации. Беседа с педагогом – психологом.   | Заместитель директора по ВР | Анализ                                       |
| 4.  | Контроль за выполнением Рабочей программы воспитания на всех уровнях образования | Проведение мероприятий по календарному плану воспитательной работы | Учителя школы    | Анализ  | Заместитель директора по ВР | Справка, административное совещание          |

## НОЯБРЬ

| №   | Вопросы, подлежащие контролю  | Цель контроля   | Объекты контроля                      | Формы и методы контроля   | Ответственные лица  | Результаты контроля, место подведения итогов                   |
|---|---|---|---------------------------------------|---|---|--|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |   |   |                                       |   |   |  |
| 1.  | Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул | Занятость обучающихся во время осенних каникул  | Классные руководители                 | Тематический, посещение запланированных классных мероприятий          | Заместитель директора по ВР   | Административное совещание                                     |
| 2.  | Документация классного руководителя                                     | Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть                                  | Классные руководители                 | Тематический, проверка планов   | Заместитель директора по ВР, председатель МО классных руководителей | Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей |
| 3.  | Работа классных руководителей с родителями обучающихся                  | Проведение классных родительских собраний: тематика и качество                                    | Классные руководители                 | Тематический, посещение классных родительских собраний                | Заместитель директора по ВР   | Аналитическая справка  |
| 4.  | Работа по профилактике экстремизма                                      | Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности                                       | Классные руководители                 | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах              | Заместитель директора по ВР   | Аналитическая справка  |
| 5   | Профориентационная работа.  | диагностическая деятельность классного руководителя; знакомство обучающихся с различными учебными | Классные руководители 9-11-х классов. | Посещение классных часов. Беседы с обучающимися. Анализ документации. | Заместитель директора по ВР   | Анализ.  |

|  |  |   |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|
|  |  | учреждениями для<br>дальнейшего<br>образования. |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|

**ДЕКАБРЬ**

| <b>№</b>                                  | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>                    | <b>Цель контроля</b>  | <b>Объекты контроля</b>  | <b>Формы и методы контроля</b>                                  | <b>Ответственные лица</b>   | <b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>  |
|---|--|---|--|---|-----------------------------|--|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |  |   |  |   |                             |  |
| 1.  | Проверка качества дежурства по школе                   | Выявление недостатков во время дежурства по школе   | дежурный учитель   | Диагностический, наблюдение                                     | Заместитель директора по ВР | справка  |
| 2.  | Работа по художественно-эстетическому направлению      | Рейтинг участия классов в Рождественской благотворительной ярмарке и организации новогодних мероприятий | Классные руководители  | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах        | Заместитель директора по ВР | справка  |
| 3.  | Организация работы педагога-психолога                  | Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие  | Педагог-психолог   | Тематический проверка документов                                | Заместитель директора по ВР | Анализ работы за I-е полугодие   |
| 4   | Контроль деятельности детских общественных объединений | Результативность реализации соответствующих модулей программы воспитания за I полугодие                 | Классные руководители, педагог-психолог, , руководители детских общественных объединений | Обобщающий  | Заместитель директора по ВР | Анализ ВР за I полугодие 2022-2023 учебного года соответствующих модулей, отчет на педсовете |
| 5   | Подготовка и проведение новогодних мероприятий.        | Качество подготовки; степень взаимодействия учителя и обучающегося. Оказание                            | Классные руководители 1-11-х классов   | Посещение репетиций. Собеседование с обучающимися и педагогами. | Заместитель директора по ВР | Анализ новогодних мероприятий.   |



|   |  |  |               |        |                             |                                     |
|---|--|--|---------------|--------|-----------------------------|-------------------------------------|
|   |  | методической помощи.   |               |        |                             |                                     |
| 6 | Контроль за выполнением Рабочей программы воспитания на всех уровнях образования | Проведение мероприятий по календарному плану воспитательной работы | Учителя школы | Анализ | Заместитель директора по ВР | Справка, административное совещание |

## ЯНВАРЬ

| №   | Вопросы, подлежащие контролю   | Цель контроля  | Объекты контроля                                | Формы и методы контроля                                      | Ответственные лица  | Результаты контроля, место подведения итогов                   |
|---|--|--|---|--|---|--|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |  |  |   |  |   |  |
| 1.  | Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул | Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость обучающихся во время каникул | Классные руководители                           | Тематический, посещение запланированных классных мероприятий | Заместитель директора по ВР   | Административное совещание                                     |
| 2.  | Документация классного руководителя                                    | Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть  | Классные руководители                           | Тематический, проверка планов                                | Заместитель директора по ВР, председатель МО классных руководителей | Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей |
| 3   | Безопасность жизнедеятельности   | Проверить качество ведения уроков и классных часов по вопросам безопасности                                    | Классные руководители 1-11 классов, учитель ОБЖ | Анализ документации.   | Заместитель директора по ВР   | Аналитическая справка.   |
| 4   | Работа с семьями детей «группы риска».                                 | Эффективность проводимой работы с семьями детей «группы риска».  | Педагог-психолог                                | Собеседование  | Заместитель директора по ВР   | Справка  |
| 5.  | Работа классных руководителей с родителями (законными                  | Тематика и качество проведения родительских собраний   | Классные руководители (2, 4, 5, 6 классов)      | Тематический, посещение классных родительских собраний       | Заместитель директора по ВР   | Справка  |

|  |                              |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------|--|--|--|--|--|
|  | представителями)<br>учащихся |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------|--|--|--|--|--|

**ФЕВРАЛЬ**

| <b>№</b>                                  | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>              | <b>Цель контроля</b>   | <b>Объекты контроля</b> | <b>Формы и методы контроля</b>                           | <b>Ответственные лица</b>                     | <b>Результаты контроля, место подведения итогов</b> |
|---|--|--|-------------------------|--|---|---|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |  |  |                         |  |   |   |
| 1.  | Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся | Качество проведения месячника по гражданско-патриотическому воспитанию, уровень активности классов   | Классные руководители   | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах | Заместитель директора по ВР                   | Аналитическая справка                               |
| 2.  | Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ         | Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШУ | Классные руководители   | Обзорный, проверка документов                            | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог | Аналитическая справка                               |

**МАРТ**

| <b>№</b>                                  | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>   | <b>Цель контроля</b>  | <b>Объекты контроля</b>                 | <b>Формы и методы контроля</b>                               | <b>Ответственные лица</b>                        | <b>Результаты контроля, место подведения итогов</b> |
|---|---|---|---|--|--|---|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |   |   |   |  |  |   |
| 1.  | Организация и воспитательной работы во время весенних каникул   | Занятость обучающихся во время каникул  | Классные руководители                   | Тематический, посещение запланированных классных мероприятий | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор | справка   |
| 2.  | Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ  | Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа | Педагог-психолог, классные руководители | Диагностический, проверка документации                       | Заместитель директора по ВР                      | справка   |
| 3.  | Организация и ведение работы с обучающимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений | Организация и проведение общешкольного Дня профилактики   | педагог-психолог                        | Тематический, посещение запланированных классных мероприятий | Заместитель директора по ВР                      | Отчет   |
| 4   | Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма   | Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения  | Классные руководители                   | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах     | Заместитель директора по ВР                      | Аналитическая справка                               |
| 5   | Контроль за выполнением Рабочей программы воспитания  | Проведение мероприятий по календарному плану воспитательной работы  | Учителя школы                           | Анализ   | Заместитель директора по ВР                      | Справка, административное совещание                 |

|  |                                |  |  |  |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|--|
|  | на всех уровнях<br>образования |  |  |  |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|--|

**АПРЕЛЬ**

| <b>№</b>                                  | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>                                      | <b>Цель контроля</b>   | <b>Объекты контроля</b>                   | <b>Формы и методы контроля</b>   | <b>Ответственные лица</b>   | <b>Результаты контроля, место подведения итогов</b> |
|---|--|--|---|--|---|---|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |  |  |   |  |   |   |
| 1.  | Документация классного руководителя                                      | Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть   | Классные руководители                     | Тематический, проверка планов  | Заместитель директора по ВР, председатель МО классных руководителей | Обсуждение на МО классных руководителей             |
| 2.  | Контроль пропусков учебных занятий обучающимися без уважительной причины | Выполнение всеобуча, повышение дисциплины обучающихся, своевременный учёт отсутствия обучающихся на занятиях                     | Классные руководители                     | Диагностический, отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог                       | Обсуждение на МО классных руководителей             |
| 3.  | Работа классных руководителей с родителями                               | Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность обучающихся к экзаменам» | Классные руководители (9-е и 11-е классы) | Тематический, посещение родительских собраний  | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог                       | справка   |
| 4.  | Качество проведения классных часов                                       | Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания                                     | Классные руководители (5,7,9,10классы)    | Тематический, посещение классных часов   | Заместитель директора по ВР   | Аналитическая справка                               |
| 5.  | Профилактическая работа по безопасности обучающихся                      | Проведение месячника по безопасности   | Классные руководители                     | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах   | Заместитель директора по ВР   | Аналитическая справка                               |

|    |  |   |                       |  |                             |                       |
|----|--|---|-----------------------|--|-----------------------------|-----------------------|
| 6. | Развитие творческих способностей обучающихся | Участие класса в общешкольной неделе «Неизведанный мир космоса» | Классные руководители | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка |
|----|--|---|-----------------------|--|-----------------------------|-----------------------|



**МАЙ**

| <b>№</b>                                  | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>  | <b>Цель контроля</b>   | <b>Объекты контроля</b>                         | <b>Формы и методы контроля</b>   | <b>Ответственные лица</b>   | <b>Результаты контроля, место подведения итогов</b> |
|---|--|--|---|--|-----------------------------|---|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |  |  |   |  |                             |   |
| 1.  | Гражданско-патриотическое воспитание учащихся                                    | Организация и проведение мероприятий, посвященных годовщине Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях | Классные руководители                           | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах                               | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка                               |
| 2.  | Промежуточная аттестация курсов внеурочной деятельности                          | Мониторинг освоения планируемых результатов курсов внеурочной деятельности   | Планируемые результаты обучающихся 1-11 классов | Педагогическое наблюдение, анализ проведенных диагностик, проектные работы обучающихся | Зам.директора по ВР         | Протоколы промежуточной аттестации обучающихся      |
| 3   | Безопасность жизнедеятельности   | Проверить качество ведения уроков и классных часов по вопросам безопасности  | Классные руководители 1-11 классов, учитель ОБЖ | Анализ документации.   | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка.                              |
| 4   | Контроль за выполнением Рабочей программы воспитания на всех уровнях образования | Проведение мероприятий по календарному плану воспитательной работы   | Учителя школы                                   | Анализ   | Заместитель директора по ВР | Справка, административное совещание                 |
| 5   | Организация работы педагога-психолога  | Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие   | Педагог-психолог                                | Тематический проверка документов   | Заместитель директора по ВР | Анализ работы за I-е полугодие                      |

## ИЮНЬ

| №   | Вопросы, подлежащие контролю   | Цель контроля   | Объекты контроля  | Формы и методы контроля   | Ответственные лица          | Результаты контроля, место подведения итогов          |
|---|--|---|---|---|-----------------------------|---|
| <b>Контроль за воспитательной работой</b> |  |   |   |   |                             |   |
| 1.  | Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению обучающихся во внеклассную работу | Рейтинг участия классов в школьных, городских, региональных и Всероссийских конкурсах | Классные руководители   | Тематический, составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах       | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка в самообследовании              |
| 2.  | Работа с семьями детей «группы риска».   | Эффективность проводимой работы с семьями детей «группы риска».                       | Педагог-психолог  | Собеседование   | Заместитель директора по ВР | Справка   |
| 3   | Контроль за выполнением Рабочей программы воспитания на всех уровнях образования                               | Проведение мероприятий по календарному плану воспитательной работы                    | Учителя школы   | Анализ  | Заместитель директора по ВР | Справка, административное совещание                   |
| 4.  | Анализ воспитательной работы за год  | Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год                  | Классные руководители, педагог-психолог, председатель МО классных руководителей | Обобщающий, проверка наличия и содержания отчетов ВР каждого классного руководителя | Заместитель директора по ВР | Анализ ВР за 2022-2023 учебный год в самообследовании |