

ДОГОВОР №

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

Частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ», именуемое в дальнейшем «ЛИЦЕЙ», расположенное по адресу г. Санкт-Петербург, пр. Пархоменко, д. 8, литер А, пом. 6-Н в лице директора Николаевой Екатерины Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

(ФИО)

(место жительства)

(телефон)

паспорт № _____ выдан _____

_____ « ____ » _____ 20__ г.
именуемый в дальнейшем «Родитель», заключили настоящий договор о сотрудничестве в воспитании и образовании обучающегося _____

(ФИО)

(дата рождения)

(место жительства)

(телефон)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Лицей обеспечивает организацию образовательного процесса (обучения и воспитания) (____ класса), соответствующего уровню обучения:

- Начального общего образования (срок освоения образовательной программы составляет 4 года)
- Основного общего образования (срок освоения образовательной программы составляет 5 лет)
- Среднего общего образования (срок освоения образовательной программы составляет 2 года).

Образовательная деятельность, предусмотренная настоящим договором (и являющимися его неотъемлемыми частями приложениями), не предусмотрена соглашением о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии на возмещение затрат.

1.2. Форма обучения: Очная

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 «Лицей»:

- 2.1.1 Обеспечивает обучающихся помещением, оборудованием, учебными и наглядными пособиями, необходимыми для занятий.
- 2.1.2 Устанавливает правила внутреннего распорядка.
- 2.1.3 Создает условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающегося, обеспечивает безопасность обучающегося на протяжении всего времени нахождения его в «Лицее», а также вне его, если это связано с осуществлением процесса обучения либо иных организуемых «Лицеем» мероприятий.
- 2.1.4 Создает условия для укрепления здоровья обучающегося, организует прогулки на свежем воздухе.
- 2.1.5 Выявляет интересы и способности каждого обучающегося и ведет целенаправленную работу по их развитию и углублению.
- 2.1.6 Строит отношения с родителями (законными представителями) на основе взаимного уважения и такта, учитывает их мнение по всем вопросам обучения и воспитания.

- 2.1.7 Регулярно проводит родительские собрания, встречи родителей (законных представителей) с администрацией и педагогами «Лицея». Обеспечивает возможность посещения «Родителями» (законными представителями) уроков, оказывает консультативную помощь в обучении и воспитании ребенка.
- 2.1.8 Постоянно информирует родителей о ходе обучения и воспитания ребенка, психологическом климате в классе.
- 2.1.9 Осуществляет подбор педагогических кадров из числа компетентных, профессионально подготовленных преподавателей, удовлетворяющих существующим государственным требованиям.
- 2.1.10 Поддерживает и контролирует высокую степень квалификации специалистов, работающих в «Лицее».
- 2.1.11 Организует образовательный процесс для обучающихся 1-8 и 10 классов с сентября по май в течение 9 месяцев, для обучающихся 9 и 11 классов с сентября по июнь в течение 10 месяцев.
- 2.1.12 Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, завершающую освоение реализуемых «Лицеем» имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, «Лицей» выдает документы об образовании.

Образцы таких документов об образовании и приложений к ним, описание указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Документ об образовании, выдаваемый обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

- 2.1.13 Обеспечивает соблюдение установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иным законодательством Российской Федерации прав обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2 «Родитель»:

- 2.2.1 Способствует выполнению основных учебных требований, обеспечивает наличие необходимых учебных принадлежностей и учебных пособий.
- 2.2.2 Обеспечивает физиологически обоснованный режим жизнедеятельности обучающегося, осуществляет систематический контроль за его успеваемостью.
- 2.2.3 Способствует соблюдению обучающимся «Правил внутреннего распорядка» и санитарно-гигиенических норм.
- 2.2.4 Своевременно информирует «Лицей» о болезни обучающегося либо о его отсутствии по другой уважительной причине.
- 2.2.5 Регулярно посещает родительские собрания.
- 2.2.6 Закрывая настоящий договор дает согласие, что «Лицеем» могут проводиться, не нарушающие конституционные права человека и не препятствующие осуществлению образовательного процесса, фотографирование и аудиовидеозапись обучающихся в помещениях, используемых для организации образовательного процесса, и вне их при проведении мероприятий, связанных с образованием, в которых участвуют обучающиеся, в том числе в целях обеспечения их безопасности, а также публикация и использование «Лицеем» изображений обучающихся, связанных с деятельностью «Лицея» осуществляемой на основании Устава.
- 2.2.7 Максимально содействует созданию благоприятного психологического климата в «Лицее», поддержанию его авторитета.
- 2.2.8 Несет материальную ответственность за ущерб, причиненный по вине ребенка, «Лицею» и имуществу иных лиц в помещениях «Лицея».
- 2.2.9 Уважает работников «Лицея», законные интересы обучающихся «Лицея», их родителей (законных представителей).
- 2.2.10 Предоставляет в школу медицинскую карту, оформленную должным образом, а также сертификат о профилактических прививках.

2.2.11 Своевременно вносит плату за организацию образовательного процесса обучающегося в «Лицее».

2.3.1 Иные права и обязанности сторон, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН

- 3.1 Плата за организацию образовательного процесса обучающегося в «Лицее» составляет _____ в месяц с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
- 3.2 Оплата за последний месяц производится при заключении договора и возврату не подлежит.
- 3.3 «Родитель» обязуется вносить ежемесячно плату по договору не позднее 5 числа текущего месяца.
- 3.4 Расчеты между «Родителем» и «Лицеем» осуществляется в безналичной форме. Моментом исполнения «Родителем» обязательств по оплате услуг по договору является момент зачисления подлежащей оплате денежной суммы на расчетный счет «Лицея», указанный в настоящем договоре.
- 3.5 В случае несвоевременного внесения платы по договору «Лицей» оставляет за собой право взимать 1% от размера платы за каждый день просрочки в течении 10 дней и 3 % от размера платы с 11-го дня просрочки.
На 30-й день просрочки платежа договор, может быть, расторгнут «Лицеем» в одностороннем порядке.
- 3.6 «Родителю» может быть предоставлена отсрочка платежа (но не более чем на 2 месяца) по причинам, признаваемым «Лицеем» уважительными.
Распоряжение о предоставлении отсрочки платежа издается директором «Лицея» на основании письменного заявления «Родителя», предоставленного не позднее 5 числа текущего месяца с указанием даты внесения платежа. При не внесении платежа в указанный в заявлении день к «Родителю» применяются санкции, предусмотренные п. 3.4. Договора.
- 3.7 Увеличение в одностороннем порядке платы, указанной в договоре, дополнительном соглашении к нему, после заключения договора, соглашения или приложения не допускается, за исключением увеличения стоимости оплаты за услуги по договору с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Размер платы, предусмотренной настоящим договором, может быть в любое время изменен по соглашению сторон, совершенному в письменной форме.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 4.1 Настоящий договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г. и действует до «__» _____ 20__ г.
- 4.2 Настоящий договор может быть изменен по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору допускаются по взаимному соглашению сторон и оформляются путем подписания сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.
- 4.3 Расторжение договора.
- 4.3.1 Договор, может быть, расторгнут по инициативе «Родителя» в любое время. При этом «Родитель» обязан оплатить «Лицею» фактически оказанные услуги по договору.
- 4.3.2 Договор, может быть, расторгнут по инициативе «Лицея»:
- в случае не внесения платы по договору в соответствии с п. 3.1, 3.4, 3.5 договора;
- в случае отчисления обучающегося из «Лицея», в том числе в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае, если надлежащее исполнение обязанностей по договору стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося.
- 4.4 При досрочном расторжении настоящего договора «Лицей» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает «Родителю» все необходимые документы в соответствии с требованиями законодательства, действующего в момент издания акта, указанного в настоящем пункте.

5.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1 Другие условия, не предусмотренные данным договором, регулируются на основании Устава, а также действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2 Все спорные вопросы решают путем переговоров. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров стороны регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3 Ответственность сторон за нарушение настоящего договора определяется в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЧОУ «ПАСКАЛЬ ЛИЦЕЙ»

РОДИТЕЛИ:

Лицензия серия 78Л01 № 0000373
№ 0365 от 26.02.2013г.

Свидетельство о государственной
аккредитации серия 78А01 № 0000201
№ 843 от 02.04.2015г.

Выданные Правительством
Санкт-Петербурга

Комитетом по образованию

Адрес: пр. Пархоменко, д.8 лит.А, 6-Н,
г. Санкт-Петербург,194156

ИНН 7825373158 КПП 780201001

Р/с 40703810532130000000

в филиале «Санкт-Петербургский»

АО «АЛЬФА-БАНК» г. Санкт-Петербург

К/с 30101810600000000786 БИК 044030786

т/факс (812) 552-94-75

Директор _____ Е.М.Николаева
« ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Выражаю согласие на обработку, хранение и передачу моих персональных данных при осуществлении образовательного процесса. Ознакомлен со своим правом отзыва вышеуказанного согласия в любое время. Второй экземпляр договора получен на руки.

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.